

共済契約者名	秋田けんたい建設株式				②共済契約者番号	⑬決算日及び決算期間(年 月 日)		残 高	備考
受入・払出 年 月 日	受 入		払 出		-	9999	2024年4月1日 ~ 2025年3月31日		
	購 入	元請から受入		貼 付	下請へ交付				
2024年4月1日	金融機関名 〇〇銀行	500	元請名	480	前決算期(前頁)繰越	300	320		
2024年5月3日	金融機関名 〇〇銀行	500	元請名 まんまる建設(株)	80			340	特記事項があれば記入	
2024年6月6日	金融機関名 〇〇銀行	500	元請名	450			390		
2024年7月10日	金融機関名 〇〇銀行	500	元請名	420			470		
2024年8月25日	金融機関名 〇〇銀行	600	元請名	520			550		
2024年9月30日	金融機関名 〇〇銀行	500	元請名	450			600		
2024年10月	金融機関名 〇〇銀行	500	元請名	480			620		
2024年12月10日	金融機関名 〇〇銀行	1,000	元請名	450	(有)さんかく工務店	480	690		
2025年1月15日	金融機関名 〇〇銀行	500	元請名	450			740		
2025年2月5日	金融機関名		元請名	480			760		
2024年3月15日	金融機関名		元請名	420			340		
決 算 期 間 内 の 合 計		頁計 5,100 累計 5,100	頁計 100 累計 100	頁計 4,680 累計 4,680	頁計 480 累計 480	頁計 480 累計 480	次頁へ (次年度へ) 転記	建 退 共 確 認	
		⑥ 頁計 1,320,000 累計 1,632,000	⑦ 頁計 32,000 累計 32,000	頁計 1,497,600 累計 1,497,600	⑧ 頁計 153,600 累計 153,600				

証紙は、自社で雇用している従業員
にのみ貼付してください。
直接雇用している従業員以外の手
帳に貼ることはできません

証紙を購入した金融機関を
必ず入力してください

元請から証紙を交付されたと
きは、「元請名」と「交付され
た枚数(日数)」を入力

「自社で購入した証紙の枚数
(日数)」を入力

自社の従業員の手帳に貼
付した証紙の枚数(日数)
を入力

前決算期からの繰り越し日数を
必ず入力してください
(0の場合は「0」と入力してくだ
さい)

下請へ証紙を交付したときは、
「下請名」と「交付した枚数
(日数)」を入力

実際の残高とあっているか、
都度ご確認ください!

証紙購入合計は、
「加入・履行証明願⑥」
へ転記してください

元請から受け入れた分の
証紙合計は、
「加入・履行証明願⑦」へ
転記してください

下請へ払い出した分の
証紙合計は、
「加入・履行証明願⑧」へ
転記してください