

| | | | |
|------|---------|------|---------|
| 代表企業 | A建設株式会社 | 構成企業 | B建設株式会社 |
|------|---------|------|---------|

代表企業以外
共 済 証 紙 受 払 簿

JV代表企業(A建設株式会社)が共済証紙を一括購入し、JV構成企業(B建設株式会社)に現物交付した場合(構成企業用)

| | | |
|--|---|--|
| 共済契約者名 B建設株式会社 ①共済契約成立年月日(S・H・R) 62年 4月 1日 ②共済契約者番号 63 - 88888 ③建設キャリアアップシステム事業者ID 12345678912345 | ⑬決算日 2022年 9月 30日 決算期間 2021年 10月 1日 ~ 2022年 9月 30日 | ◎ この受払簿は、受入・払出の都度、掛金収納書などをみて日付を所定欄に記入し、決算毎に合計を出して整理して下さい。 ◎ 共済手帳の更新手続きを行ったときは、「共済手帳受払簿」(様式第029号)及び下記の「更新年月日手帳更新数」欄に記載して下さい。 |
|--|---|--|

| 受入・払出 年月日 | 受 入 | | | 払 出 | | | 残 高 (A)-(B) | 払出欄の貼付の内訳 | | 更新年月日 手帳更新数 | 備考 |
|--------------------------|-------|----------------------------|-------|-----|--------------------|-------|----------------|-----------|-------|----------------|----|
| | 購 入 | 元請から受入 | 計 (A) | 貼 付 | 下請へ交付 | 計 (B) | | 貼付人員 | 就 労 月 | | |
| 前期(前頁)繰越 2021年 10月 1日 | 金融機関名 | 元請名 (JV) A建設株式会社 300 日分 | 300 | | 下請名 | 0 | 300 | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 2021年 11月 30日 | 金融機関名 | 元請名 | 300 | | 下請名 ○○設備 150 日分 | 150 | 150 | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 2021年 12月 28日 | | | 300 | | 下請名 ○○設備 100 日分 | 250 | 50 | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 2022年 1月 31日 | 金融機関名 | 元請名 | 300 | | 下請名 ○○設備 50 日分 | 300 | 0 | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |

《注意!》
事務処理の便宜のため、代表企業が一括して購入した場合、共済証紙購入額は代表企業以外にはカウントされませんので、ご注意ください。

| | | | | | | | | | | | |
|-------|-------|-----|--|--|-----|--|--|--|--|----------------|--|
| 年 月 日 | | | | | | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |
| 年 月 日 | 金融機関名 | 元請名 | | | 下請名 | | | | | 年 月 分 () 冊 | |

元請・下請関係でないことがわかるように内訳として記入する。

| | | | | | | | | | | |
|----------|-----|------------------|--------|-----|--------|--|---------------------|-----------------|-----------|-------------------|
| 決算期間内の合計 | | うち(JV)300 日分 | 300 | | 300 | | 次頁へ (次年度へ) 転記 | ④決算日の被共済者数 人 | 建退共 確認 | ⑤決算期間内の手帳更新数 冊 |
| | ⑥ 円 | ⑦ うち(JV)93,000 円 | 93,000 | ⑧ 円 | 96,000 | | | | | |