

情報共有システム(工事監理官ASPサービス)

提出できる書類の種類とワークフロー(決裁ルート)

第1版

東北インフォメーション・システムズ株式会社

(20190704)

目 次

工事打合簿(発注者発議)	.....	P 1
工事打合簿(受注者発議)	.....	P 2
工事履行報告書(受注者発議)	.....	P 3
段階確認書(受注者発議)	.....	P 4
材料確認願(受注者発議)	.....	P 5
確認立会願(受注者発議)	.....	P 6
ワークフロー(決裁ルート)の補足説明	.....	P 7

書類の名称	工事打合簿(監督員発)
作成者	発注者(監督員)

書類のワークフロー(決裁ルート)

様式(15)

部長		次長		課長			
----	--	----	--	----	--	--	--

工事打合簿

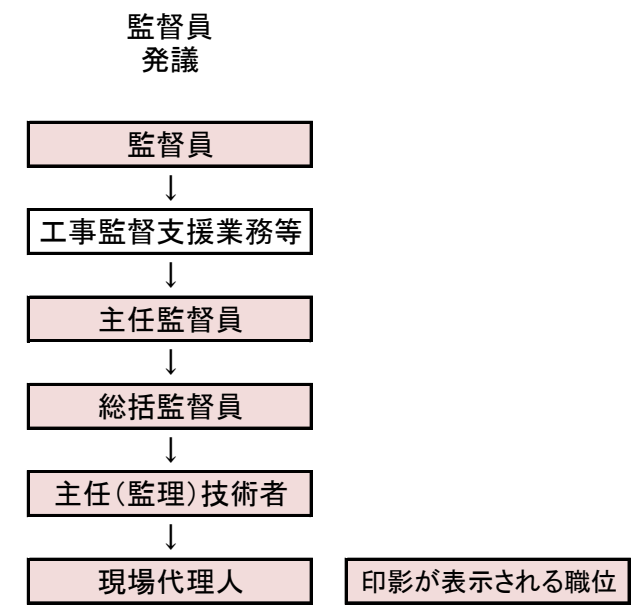
副題:

発議者	<input checked="" type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾願 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他 () <small>なお、本案件は変更契約の <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 対象外 とします。【変更概算額: 】</small>		
工事番号	工区名		
工事名			
受注者名	現場代理人名		
(内容)			

添付図 葉、その他添付図書

処理・回答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 ・ <input type="checkbox"/> 承諾 ・ <input type="checkbox"/> 協議 ・ <input type="checkbox"/> 通知 ・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他 () <small>なお、本案件は変更契約の <input type="checkbox"/> 対象 <input type="checkbox"/> 対象外 とします。【変更概算額: 】</small>	年月日: 年 月 日
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 了解 ・ <input type="checkbox"/> 協議 ・ <input type="checkbox"/> 提出 ・ <input type="checkbox"/> 報告 ・ <input type="checkbox"/> 届出 します。 <input type="checkbox"/> その他 ()	年月日: 令和 年 月 日

総括監督員	主任監督員	監督員	現場代理人	主任(監理)技術者
/	/	/	/	/



書類の名称	工事打合簿(現場代理人発) 工事打合簿(監理技術者発)
作成者	受注者(現場代理人、主任(監理)技術者)

書類のワークフロー(決裁ルート)

様式(15)

部長		次長		課長			
----	--	----	--	----	--	--	--

工事打合簿

副題:

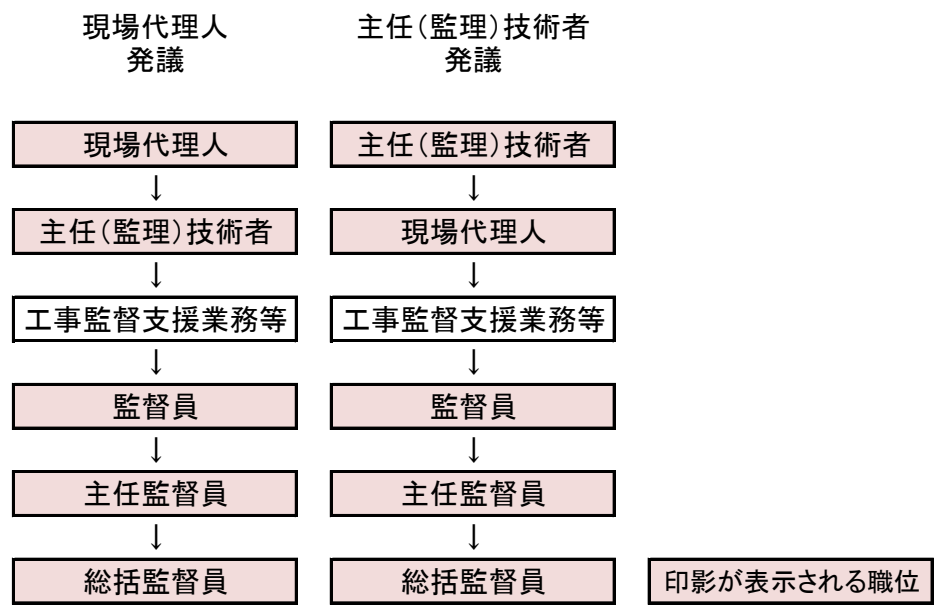
発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾願 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 届出 <input type="checkbox"/> その他 () <small>なお、本案件は変更契約の <input type="checkbox"/>対象 <input type="checkbox"/>対象外 とします。[変更概算額:]</small>		
工事番号		工区名	
工事名			
受注者名		現場代理人名	

(内容)

添付図 集、その他添付図書

処理・回答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示・ <input type="checkbox"/> 承諾・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 通知・ <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他 () <small>なお、本案件は変更契約の <input type="checkbox"/>対象 <input type="checkbox"/>対象外 とします。[変更概算額:]</small> 年月日: 令和 年 月 日
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 了解・ <input type="checkbox"/> 協議・ <input type="checkbox"/> 提出・ <input type="checkbox"/> 報告・ <input type="checkbox"/> 届出 します。 <input type="checkbox"/> その他 () 年月日: 年 月 日

総括監督員	主任監督員	監督員	現場代理人	主任(監理)技術者
/	/	/	/	/

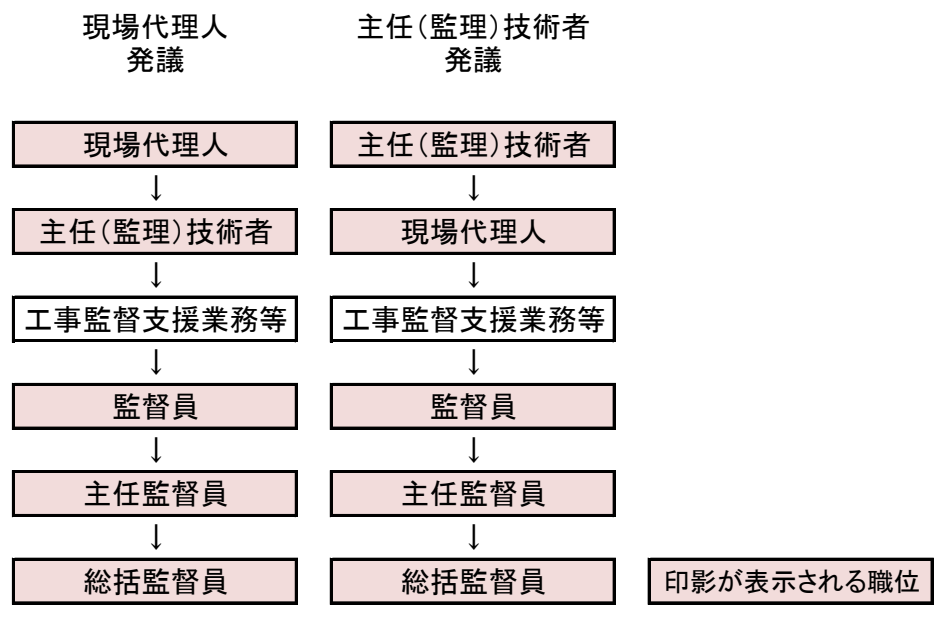


書類の名称	段階確認書(現場代理人発) 段階確認書(監理技術者発)
作成者	受注者(現場代理人、主任(監理)技術者)

書類のワークフロー(決裁ルート)

様式(34)

段 階 確 認 書				
副 題				
施 工 予 定 表				
				年月日:
工事名:		受注者名: 現場代理人名等:		
種 別	細 別	確認時期項目	施工予定時期	記 事
記事欄には受理月日及びサイン等を記入する				
年月日: 令和 年 月 日				
通 知 書				
下記種別について、段階確認を行う予定であるので通知します。				
確認種別	確認細別	確認時期項目	確認時期予定日	確認実施日等
年月日: 令和 年 月 日				
確 認 書				
上記について、段階確認を実施し確認した。				
総括 監督員	主任 監督員	監督員	現 場 代 理 人	主 任 (監 理) 技 術 者
/	/	/	/	/



段階確認書は、確認書の提出時に施工予定表・通知書をまとめて記入するタイプ

書類の名称	確認立会願(現場代理人発) 確認立会願(監理技術者発)
作成者	受注者(現場代理人、主任(監理)技術者)

書類のワークフロー(決裁ルート)

様式(33)

確認 ・ 立会願

副題:

総括 監督員	主任 監督員	監督員	現場 代理人	主任 (監理) 技術者
/	/	/	/	/

確認 ・ 立会事項

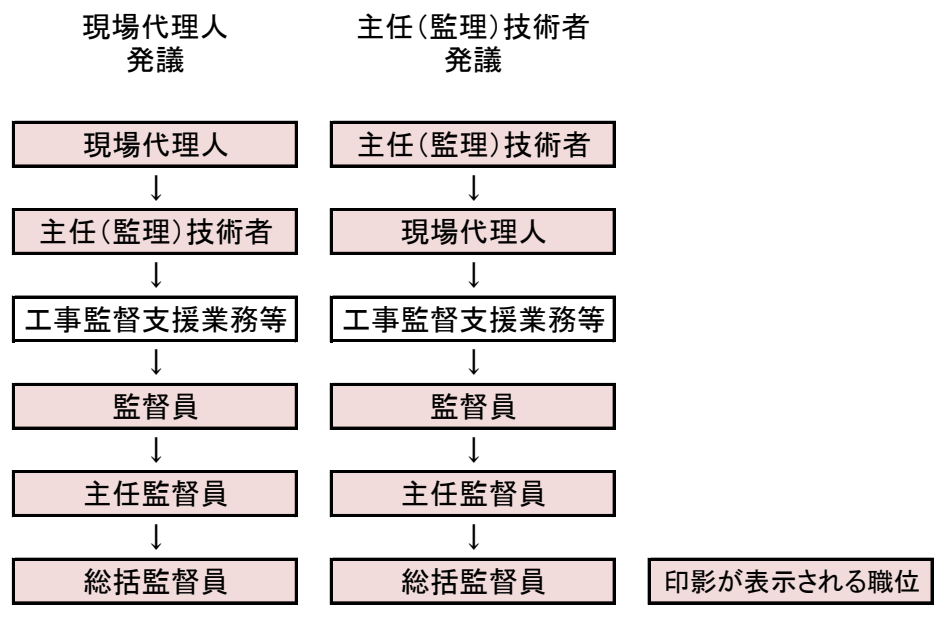
工事名 _____ 年月日: 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

下記の ○ 確認 ・ ○ 立会 を願いたい

記

工 種	
場 所	
資 料	
希望日時	令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ____ 時 ____ 分

確認立会員	
実施日時	令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ____ 時 ____ 分
記 事	



ワークフロー(決裁ルート)の補足説明

1. 担当する人がいない職位の扱い

担当する人がいない職位がある場合、その職位は自動でスキップして決裁が回ります。

2. ひとつの職位を複数の人が担当する場合

ひとつの職位を複数の人が担当する場合(例. 監督員が2名いる工事)、その職位に決裁が進むと担当している方(複数名)に同時に決裁依頼メールが届き、同時に決済可能になります。その職位を担当している方全員が決裁を終えると、次の職位の方に決裁が回ります。

3. ワークフローに参加しないユーザー

職位を持たずに書類の閲覧だけおこなう人は「閲覧者」としてその工事に登録されます。